

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «1С-Учебный центр №3»
Бурина О. А.
01 апреля 2015 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема и зачисления на обучение в ООО «1С-Учебный центр №3» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – Слушатели) в ООО «1С-Учебный центр №3» (далее – Центр) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам и по программам дополнительного профессионального образования.

2. Прием на обучение в Центр

- 2.1. На обучение в центр принимаются все желающие вне зависимости от места проживания.
- 2.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам могут быть зачислены любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 2.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования могут быть зачислены:
 - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
 - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 2.4. Прием граждан на обучение в Центр осуществляется в течении всего календарного года при наличии свободных мест в учебных группах и в сроки, устанавливаемые расписанием занятий учебных групп в Центре, а также по согласованию с корпоративными заказчиками.
- 2.5. Предварительную заявку на обучение можно оставить на сайте Центра (<https://www.1c-uc3.ru/>) из каталога курсов или со страницы выбранной программы обучения, или по телефонам Центра указанным на официальном сайте Центра.
- 2.6. Для зачисления претендентов на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Центр предоставляется следующие данные и документы, в том числе в электронном виде (по электронной почте):

- паспортные данные (ФИО, дата рождения), контактные данные – телефон, электронная почта, город проживания.
- 2.7. Для зачисления претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Центр предоставляются следующие данные и документы, в том числе в электронном виде (по электронной почте):
- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, или справку образовательной организации об обучении по программам среднего профессионального или высшего образования;
 - паспортные данные (ФИО, дата рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан), контактные данные – телефон, электронная почта, город проживания.
- 2.8. При приеме специалисты Центра знакомят поступающего на обучение с образовательной программой, которую выбрал для изучения поступающий, и другими локальными нормативными актами, размещенными на официальном сайте Центра в сети интернет (<https://www.1c-uc3.ru/>) или на информационном стенде.
- 2.9. Факт ознакомления, поступающего на обучение с документами, указанными в пункте 2.8, фиксируется в Договоре на обучение и заверяется личной подписью поступающего на обучение. Подписью поступающего на обучение фиксируется также согласие на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Зачисление в Центр

- 3.1. Зачисление в ООО «1С-Учебный центр №3» оформляется приказом директора Центра.
- 3.2. Изданию приказа о приеме в Центр предшествует заключение договора на обучение в порядке, предусмотренном Порядком оказания платных образовательных услуг в центре.
- 3.3. Перед началом учебного процесса проводится вводный инструктаж, который проводит специалист Центра. Вводный инструктаж включает в себя: Правила внутреннего распорядка обучающихся, расписание учебных занятий, другие организационные вопросы.